

**ПЛАН работы ППО**  
**МБДОУ «Центр развития ребёнка-детский сад №86 «Электроник»**  
**на 2022 год**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Активное участие в профсоюзной жизни ДОУ и города	январь-декабрь	Все члены профкома
2.	Спортивная эстафета	февраль	Профсоюзный комитет
3	Участие в ежегодном смотре-конкурсе художественной самодеятельности.	март	Культомассовая комиссия
4.	Активный праздничный отдых посв.к 23 февраля и 8 марта в оздоровительном комплексе «Снежок»	март	Культомассовая комиссия
5.	Составление плана и организация «Маршрут здоровья» Отправка членов в «Тур выходного дня»	Февраль, март, апрель	Председатель ППО
6.	Поздравление юбиляров	В течение года	Председатель ППО, проф. комитета
7.	Обучение профактива на тему «Пути улучшения жизни и деятельности первичной профсоюзной организации»	апрель	Председатель ППО, профсоюзный комитет
8.	Проведение фитнес занятий «Плоский живот»»	апрель	Председатель ППО, социальный партнер
9.	Организация «Маршрута здоровья» 2 этап - Бесплатный кислородный коктейль членам профсоюза.	апрель	Председатель ППО, спортивно-оздоровительная комиссия
10.	День Победы (оформление ДОУ, организация «Бессмертного полка», выход на парад, чествование ветеранов)	май	Профсоюзный комитет
11.	Посадка деревьев в «Профсоюзном саду»	май	Председатель ППО, культурно-массовая комиссия
12.	Контроль за своевременным уходом в отпуска, выплатой отпускных	июнь	Председатель ППО, комиссия по трудовым спорам
13.	Организация и отправка детей в загородные лагеря	июль	Председатель ППО, члены профкома
14.	Открытие Профсоюзной библиотеки, приобретение новых книг о здоровье и ЗОЖ	август	Председатель ППО, социальный партнер, члены профкома
15.	Празднование Дня дошкольного работника	сентябрь	Председатель ППО, культурно - массовая комиссия
16.	Круглый стол для начинающих специалистов	сентябрь	Председатель ППО, старший

	«Советы и поддержка психолога для начинающих педагогов»		воспитатель , психолог
17	День пожилых людей	октябрь	Председатель ППО
18.	Продолжение организации «Маршрут здоровья» 3 этап - Встреча с главным гинекологом города Бураковская Н.Ю. на тему «Женское здоровье»	октябрь	Председатель ППО, медперсонал ДОУ
19.	Участие в подготовке и проведении аттестации педагогических работников	ноябрь	Председатель ППО
20.	Маршрут здоровья 4 этап «Фиточай-чай молодости»	2 раза в год	Профактив
21.	Мастер-класс по теме «Оказание первой медицинской помощи»	ноябрь	Председатель ППО, медперсонал ДОУ, спортивно-оздоровительная комиссия
22.	III этап «Маршрута здоровья» «Мой витаминный месяц» (принимаем витамины)	ноябрь	Старшая медсестра
23	Поход в Набережночелнинский Драматический театр имени Аяза Гилязева	ноябрь	Культурно-массовая комиссия
24.	«Жить здорово!» Организация и проведение спортивных игр	В течение года	Спортивно-оздоровительная комиссия
25	День красоты и здоровья с приглашением парикмахера и стилиста	Март, декабрь	Председатель ППО
26.	Подведение итогов работы профсоюзной организации МБДОУ «ЦРР - детский сад №86 «Электроник». Закрытие года Задачи на следующий год.	декабрь	Председатель ППО
27.	Выпуск брошюры №3 « Профсоюзная жизнь «Электроник»а» в 2021году» по итогам выполненных работ	декабрь	Председатель ППО, комиссии.
28.	Новогодний утренник для детей членов профсоюза	декабрь	Председатель ППО, культурно-массовая комиссия

Председатель ППО

Салахова Р.Г.

### **Состав жилищно-бытовой комиссии**

№	Ф.И.О.	Должность	Роль в комиссии
1.	Ризванова Светлана Сергеевна	Воспитатель	Председатель
2.	Нуруллина Татьяна Васильевна	Главный бухгалтер	Заместитель

### **Состав культурно-массовой комиссии**

№	Ф.И.О.	должность	Роль в комиссии
1.	Апенина Светлана Ивановна	Музыкальный руководитель	Председатель
2.	Шакирова Ильгиза Рамзиловна	воспитатель	Член комиссии

### **Состав комиссии по трудовым спорам**

1.	Ибрагимова Наида Халидовна	Председатель
2.	Ибатуллина Тамара Петровна	Заместитель

### **Состав спортивно-оздоровительной комиссии**

№	Ф.И.О.	Должность	Роль в комиссии
1.	Фаттахова Гульназ Разябовна	Инструктор по физической культуре	Председатель
2.	Салахова Наталья Владимировна	Инструктор по плаванию	Заместитель
3.	Валеева Фания Асгатовна	Воспитатель	Член комиссии

## План работы жилищно-бытовой комиссии

№	Мероприятие	Ответственный	Сроки
1.	Сбор информации о жилищно-бытовом положении членов профсоюза	Председатель комиссии	Ежемесячно
2.	Сбор документов и оформление заявок для постановки на учёт по социальной ипотеке	ПППО, председатель комиссии	Ежемесячно
3.	Помощь в оформлении предоставляемого работникам жилья	Председатель комиссии	Постоянно
4.	Информировать членов профсоюза с изменениями по программе социальной ипотеки	Председатель комиссии	По необходимости
5.	Подготовить информационный материал на профсоюзном уголке	Председатель и члены комиссии	Постоянно
6.	Провести социальный срез членов профсоюза, нуждающихся в улучшении жилищных условий	Председатель комиссии	Сентябрь
7.	Подготовка предложений в коллективный договор организации по жилищно-бытовым вопросам	Члены комиссии	Первый квартал
8.	Рассмотрение жалоб, писем и заявлений членов профсоюза по жилищно-бытовым вопросам	Члены комиссии	По необходимости
9.	Обучение профактива по жилищно-бытовой работе	Председатель комиссии	По плану профсоюзного комитета
10.	Организация питания работников	Председатель комиссии, члены комиссии	Постоянно
11.	Проведение круглого стола для жилищно-бытовой комиссии	Председатель комиссии	Ноябрь

Председатель жилищно-бытовой комиссии

Ризванова С.А.

## План работы контрольно-ревизионной комиссии

№	Мероприятия	Сроки
1.	Осуществлять контроль за соблюдением уставных норм и Положения первичной профсоюзной организации	Постоянно
2.	Осуществлять контроль за финансовой деятельностью профсоюзной организации	По необходимости
3.	Участие в работе тарификационной комиссии	Сентябрь
4.	Участие в работе по распределению доплат и надбавок	Ежемесячно
5.	Проверка своевременного поступления членских взносов	Декабрь
6.	Проверка исполнения смет, утвержденных профсоюзным собранием	Май
7.	Проверка целесообразности и правильности расходов профсоюзных средств на оказание материальной помощи и проведение культурно-массовых, спортивно-оздоровительных мероприятий	Декабрь

Председатель контрольно-ревизионной комиссии

Машанова Е.М.

## План работы культурно-массовой комиссии

№	Мероприятия	Сроки
1.	Планирование работы, доведение плана работы для профактива	Январь
2.	Организация и проведение собраний, заседаний профкома	Постоянно
3.	Организация и проведение конкурса «Премии маленького Апуша»	Март-апрель
4.	День красоты с приглашением парикмахера	Март
5.	«Круглый стол» для членов комиссии	Ноябрь
6.	Организация активного участия в городских творческих конкурсах	В течение года
7.	Организация посадки деревьев	Май
8.	Организация выхода в Набережночелнинский Государственный Татарский Драматический театр	Февраль, Октябрь
9.	Поздравление юбиляров	В течение года
10.	Организовать мероприятие ко Дню пожилых людей «Ваши года - ваше богатство»	Октябрь
11.	Организовать интеллектуальную игру ко Дню дошкольного работника	Октябрь

Председатель комиссии по культурно-массовой работе

Надеждина С.И.

## План работы комиссии по трудовым спорам

№	Мероприятия	Срок
1.	Изучение нормативных документов, приказов, распоряжений, актов администрации ДОУ	Начало учебного года
2	Участие и помощь в спорах по следующим вопросам: - перевод на другую работу и оплату труда при переводе; - прекращение трудового договора;	По необходимости
3.	Контроль оплаты труда, при совмещении профессий	Постоянно
4.	Контролирование прав на получение и размер, причитающейся работнику премии, предусмотренной системой оплаты труда	Ежеквартально
5.	Контроль за предоставлением ежегодных отпусков установленной продолжительности; - оплата отпуска и выплата денежной компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении	В течение года
6	Решение спорных вопросов	По необходимости
7.	Участие в подготовке и принятии коллективного договора	Апрель
8.	Подготовка своих предложений (при необходимости) на заседание профкома о поправках коллективного договора	В течение года
10.	«Круглый стол» с молодыми специалистами на тему «Начало моей рабочей карьеры»	Ноябрь

Председатель комиссии по трудовым спорам

Ибрагимова Н.Х.



## ПЛАН РАБОТЫ СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ

№	Мероприятия	Сроки
1	Организация участия в городских спортивных соревнованиях	В течение года
2	Утренняя гимнастика	В течение года
3	Проведение спортивных соревнований в рамках ДОУ (волейбол, шахматы, шашки, армреслинг)	В течение года
4	Физминутки	В течение года
5	Встреча с педиатром детской поликлиники №4. Мураковская Н.Ю.	апрель
6	Организация «Маршрута здоровья» I этап «Коктейль молодости» для младшего персонала ДОУ	апрель
7	Контроль плановой вакцинации АДСМ	В течение года
8	Санаторно-курортное лечение сотрудников	В течение года
9	II этап «Маршрута здоровья» «Как полезен фиточай!» для воспитателей ДОУ	октябрь
10	Скандинавская ходьба для всех	В течение года
11	Просмотр короткометражного фильма об оказании первой помощи.	октябрь
12	III этап «Маршрута здоровья». Применение фитонцидов	ноябрь
13	ЛФК для желающих «Здоровое тело-здоровый дух»	ноябрь
14	«О самом главном» Мастер - класс по оказанию первой помощи	январь
15	Награждение активных спортивных участников профсоюза.	декабрь
16	«Круглый стол» с членами профактива. Итоги года. Планы на следующий год.	декабрь

Председатель спортивно-оздоровительной комиссии

Фаттахова Г.Р.